

Règlement Général de la Protection des Données (RGPD) : Politique en matière de protection de la vie privée.

La confidentialité des données revêt une grande importance pour nous et nous tenons à adopter une attitude ouverte et transparente dans le cadre de notre traitement de vos données personnelles.

Lorsque que vous faites appel à nos fiduciaires, nous utilisons les informations que vous nous avez communiquées pour remplir vos obligations fiscales, comptables, sociales et/ou des prestations en rapport direct et/ou indirect avec la mission qui nous a été confiée.

Qui est responsable du traitement de vos données personnelles ?

L'Assistance Comptable S.R.L. et Fiscassist S.R.L. (Les fiduciaires) représentées par son Administrateur Christophe Ramet sont responsables du traitement des données personnelles que vous fournissez conformément à la loi en vigueur sur la protection des données.

Bureau situé rue Joseph Wauters 55 à 1400 NIVELLES Numéro de TVA : N° de TVA BE0423.106.674

Bureau situé rue Joseph Wauters 53 à 1400 NIVELLES Numéro de TVA : N° de TVA BE0412.451.225

Où stockons-nous vos données ?

Vos données personnelles sont conservées sur nos serveurs dans l'Espace économique européen (« EEE ») et protégées par des mots de passe et/ou chiffrées en fonction de la sensibilité des données.

Des sauvegardes quotidiennes sont effectuées sur des serveurs sécurisés OVH.

<https://www.ovh.com/fr/apropos/securite.xml>

Pourquoi stockons-nous vos données ?

Lorsque que vous faites appel à nos fiduciaires, nous utilisons les informations que vous nous avez communiquées pour remplir vos obligations fiscales, comptables, sociales et/ou des prestations en rapport direct et/ou indirect avec la mission qui nous a été confiée.

Qui a accès à vos données ?

Tous les employés des fiduciaires ont accès à vos données y compris les collaborateurs indépendants soumis au secret professionnel et ce, conformément aux règlements de notre Institut.(I.T.A.A.)

Vos données ne sont partagées que pour remplir notre mission.

Elles seront uniquement utilisées dans le cadre strict de notre mission.

Nous ne transmettons, ne vendons ou ne permutons jamais vos données à des fins commerciales ou à des tiers en dehors de ce cadre.

D'ailleurs, ces procédés sont interdits par notre Institut.

Quels sont vos droits par rapport à ces données ?

Droit d'accès :

Vous avez le droit de demander à tout moment des renseignements sur les données personnelles que nous détenons à votre sujet. Vous pouvez nous contacter à info@assistance-comptable.com

Droit de rectification :

Vous avez le droit de demander la rectification de vos données personnelles si elles sont incorrectes et à ce que ces dernières soient complétées si elles sont incomplètes.

Droit d'effacement :

Vous avez le droit d'effacer à tout moment toutes vos données personnelles ou demander que celles-ci fassent l'objet d'une utilisation limitée à l'avenir. Cependant, celles-ci seront conservées pour remplir notre mission.

Droit de portabilité :

Lorsque vos données personnelles sont traitées par voie automatisée suite à votre consentement ou votre accord, vous avez le droit d'obtenir une copie de vos données transférées à vous ou à une autre partie dans un format structuré, communément utilisé et lisible par une machine. Cela ne concerne exclusivement les données personnelles que vous nous avez transmises. Généralement, nous n'avons pas recours aux prises de décisions automatisées mais, si nous avons recours à de telles prises de décisions, nous vous l'indiquerons clairement.

Droit de vous opposer au traitement :

Vous avez le droit de vous opposer au traitement de vos données personnelles à condition que cette opposition n'empêche pas notre mission.

En tant que personne concernée, vous bénéficiez du droit d'introduire une réclamation auprès de l'autorité de contrôle, si vous considérez que le traitement de vos données personnelles viole la réglementation applicable en matière de données personnelles.

APD (Autorité de la Protection des Données) : par e-mail à contact@apd-gba.be
ou par courrier postal à l'attention de l'APD, Rue de la Presse 35 à 1000 Bruxelles.

Comment pouvez-vous exercer vos droits ?

Nous disposons pour cette raison d'une adresse qui gère les demandes concernant vos droits stipulés ci-dessus. Vous pouvez nous joindre en permanence à info@assistance-comptable.com

Nous répondrons à votre demande dans les meilleurs délais et au plus tard dans un délai d'un mois. Ce délai commence à partir de la réception de votre demande par le ou la coordinateur (trice RGPD).

Si vous avez des questions sur ce qui précède ou sur notre approche de la protection des données, n'hésitez pas à nous contacter sur info@assistance-comptable.com

Sécurité de vos informations

Nous avons mis en place des mesures de sécurité afin de protéger vos informations. Les mesures de sécurité que nous utilisons sont mises en place en fonction du type d'informations recueillies.

Nous conservons uniquement vos informations le temps nécessaire afin de vous fournir les services que vous demandez aux fins décrites dans cette politique ainsi que pour des finalités légales qui exigent que nous conservions ces informations. Nous supprimons de manière sécurisée vos informations lorsqu'elles ne sont plus requises aux fins décrites, conformément à nos politiques d'entreprise.